

Relatório de Governança Corporativa



2021

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE CASIMIRO DE ABREU

R. NILO PEÇANHA, 191 - CENTRO - CEP: 28860-000 - CASIMIRO DE ABREU-RJ
FONE: (22) 2778-2036

MURILLO XAVIER DOS SANTOS SANTIAGO
Diretor Presidente

HEBER EUGÊNIO NUNES
Diretor de Administração e Finanças

PATRÍCIA PROENÇA SCHELLES
Diretora de Previdência

HISTÓRICO DE VALIDAÇÃO

Título Relatório de Governança Corporativa	Autor Presidência	Elaborado em 01/02/2023	Homologado por Diretoria Executiva	Homologado em 10/02/2023	Instrumento Homologação Ata da 1ª Reunião Ordinária da Diretoria Executiva
Aprovador Conselho de Administração	Data da Aprovação 15/02/2023	Instrumento de Aprovação Ata da 2ª Reunião Ordinária do Conselho de Administração		Ano Referência 2023	Periodicidade Anual

O Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Casimiro de Abreu - IPREV-CA foi instituído pela Lei nº 1.047 de 18 de agosto de 2006, na forma de Autarquia Pública, com a finalidade de gerir os ativos financeiros, visando ao custeio de pagamentos dos proventos, pensões e outros benefícios previdenciários.

Obedecendo às determinações constitucionais e infraconstitucionais o IPREV-CA tem a competência para gerir a habilitação, administração e pagamento dos benefícios previdenciários previstos na legislação municipal, que dispõe sobre o regime previdenciário dos servidores públicos do Município de Casimiro de Abreu e seus dependentes.

Sumário

APRESENTAÇÃO	6
SEGURADOS	6
QUANTITATIVO DE SERVIDORES ATIVOS, APOSENTADOS E PENSIONISTAS	6
RESUMO DAS FOLHAS DE PAGAMENTO	6
ARRECADÇÃO DE CONTRIBUIÇÕES E OUTRAS RECEITAS	7
Receitas Orçamentárias.....	7
Valores Arrecadados Com Compensação Previdenciária.....	8
PAGAMENTO DE BENEFÍCIOS E OUTRAS DESPESAS.....	8
Resumo Receita Previdenciária x Despesa Previdenciária	9
EVOLUÇÃO ATUARIAL	9
CUSTO PREVIDENCIÁRIO TOTAL.....	10
EVOLUÇÃO QUANTITATIVA E QUALITATIVA DOS CUSTOS POR TIPO DE BENEFÍCIO	10
Evolução dos Custos por tipo no Plano Previdenciário	10
EVOLUÇÃO DO RESULTADO RELATIVO AO EQUILÍBRIO FINANCEIRO E ATUARIAL E DO PLANO DE CUSTEIO.....	11
Evolução do Plano Previdenciário	11
Evolução do Plano de Custeio	Erro! Indicador não definido.
GESTÃO DE INVESTIMENTOS	11
ATIVOS DO FUNDO	11
Composição dos Ativos.....	11
Carteira Imobiliária	Erro! Indicador não definido.
INVESTIMENTOS E APLICAÇÕES FINANCEIRAS.....	12
Alocação das Aplicações Financeiras.....	12
Risco.....	12
Retorno.....	12
ENTRADAS E SAÍDAS DE RECURSOS.....	13
Entradas.....	13
Saídas.....	Erro! Indicador não definido.
Saldo de Disponibilidade Financeira – Fundo Previdenciário	14
CONSELHOS E COMITÊ DE INVESTIMENTOS	14
CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO – CONSAD	14
CONSELHO FISCAL – CONFIS.....	14
COMITÊ DE INVESTIMENTOS - COMINV.....	14
INSTITUCIONAL	15
GESTÃO DE PESSOAL	15
Composição do Quadro de Pessoal.....	15

Escolaridade.....	15
GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA	15
Folha de Pagamento do IPREV-CA – Valor Bruto (servidores ativos do quadro, cedidos e extra quadros da Autarquia).....	15
GERENCIAMENTO DE CONTRATOS.....	15
Contratos em Vigor.....	16
CONTROLES INTERNOS.....	20
Auditoria Interna e Conformidade	20
Licitações	21
Processos Manualizados.....	22
IMAGEM INSTITUCIONAL	22
Qualidade no Atendimento ao Público.....	22
Formas de Acesso à Informação	22
Página na Internet	22
CUMPRIMENTO DE DECISÕES JUDICIAIS	22
Decisões Judiciais Cumpridas e Comunicados ao Judiciário	22
Dados Relevantes sobre a Apreciação de Processos de Licitações, Contratos e Pareceres Judiciais	22

APRESENTAÇÃO

Com base nos meses de janeiro a dezembro de 2021, este relatório tem a finalidade de fornecer informações que permitem aos segurados, beneficiários e ao público em geral, acompanhar as principais atividades do IPREV-CA, atendendo aos princípios básicos de Governança Corporativa: transparência, equidade, prestação de contas e responsabilidade social.

SEGURADOS

QUANTITATIVO DE SERVIDORES ATIVOS, APOSENTADOS E PENSIONISTAS

O ano de 2021 terminou (dezembro) com um quantitativo de servidores ativos dos Poderes Executivo e Legislativo de 1.589 (um mil quinhentos e oitenta e nove) e de 31 (trinta e um), respectivamente, e os de aposentados e pensionistas de todos os Poderes foram, respectivamente, de 465 (quatrocentos e sessenta e cinco) e 98 (noventa e oito).

Observamos que os dados de servidores ativos do Poder Executivo foram fornecidos pela Secretaria Municipal de Administração e do Poder Legislativo, pelo setor de Recursos Humanos da Câmara Municipal.

RESUMO DAS FOLHAS DE PAGAMENTO

Nos meses de janeiro a dezembro de 2021, as folhas de ativos do Poder Executivo totalizaram R\$ 73.529.268,41 (setenta e três milhões quinhentos e vinte e nove mil duzentos e sessenta e oito reais e quarenta e um centavos).

SERVIDORES ATIVOS (EXECUTIVO) – 2021		
Mês	Quantitativo	Folhas de Pagamento
Janeiro	1603	5.343.918,54
Fevereiro	1602	4.967.381,90
Março	1601	5.683.348,60
Abril	1737	5.807.418,60
Maiο	1594	5.366.503,96
Junho	1594	5.902.961,86
Julho	1586	5.448.186,57
Agosto	1589	5.699.813,07
Setembro	1586	5.756.500,62
Outubro	1595	5.844.389,30
Novembro	1589	5.783.038,43

Dezembro	1589	11.925.806,96
TOTAL	1.589	R\$ 73.529.268,41

Nos meses de janeiro a dezembro de 2021, as folhas de ativos do Poder Legislativo totalizaram R\$ 3.316.119,51 (três milhões trezentos e dezesseis mil cento e dezenove reais e cinquenta e um centavos).

SERVIDORES ATIVOS (LEGISLATIVO)– 2021		
Mês	Quantitativo	Folhas de Pagamento
Janeiro	30	269.728,81
Fevereiro	30	274.762,38
Março	31	242.613,97
Abril	31	248.599,16
Maio	31	258.662,12
Junho	31	266.671,93
Julho	30	230.862,99
Agosto	31	233.027,86
Setembro	30	228.521,09
Outubro	31	232.066,18
Novembro	30	251.018,44
Dezembro	31	579.584,58
TOTAL	31	R\$ 3.316.119,51

ARRECADAÇÃO DE CONTRIBUIÇÕES E OUTRAS RECEITAS

Receitas Orçamentárias

A execução orçamentária do Município é realizada com a observação do fluxo de ingresso de recursos. As tabelas a seguir apresentam o comportamento das receitas arrecadadas no ano de 2021.

RECEITAS	2021 (TOTAL ACUMULADO – R\$)
-----------------	-------------------------------------

ORÇAMENTÁRIAS (ARRECADADAS)	
Contribuição dos Servidores	7.616.801,06
Contribuição patronal	7.616.801,06
COMPREV	33.443,69
Rendimentos Aplicações Financeiras	909.499,17
Outras Receitas	12.224.571,00
TOTAL	28.401.115,98

Valores Arrecadados Com Compensação Previdenciária

De janeiro a dezembro de 2021, com a compensação previdenciária, foram arrecadados R\$ 33.443,69 (trinta e três mil quatrocentos e quarenta e três reais e quarenta e nove centavos). A tabela abaixo demonstra o comportamento desta receita.

JAN/21	FEV/21	MAR/21	ABR/21	MAI/21	JUN/21
0.000.000,00	0.000.000,00	4.229,46	4.229,46	4.229,46	4.229,46
JUL/21	AGO/21	SET/21	OUT/21	NOV/21	DEZ/21
4.229,46	4.229,46	4.229,46	20,64	3.816,83	0.000.000,00

É importante ressaltar que a receita financeira do COMPREV é contabilizada por regime de competência e não por regime de caixa. Isto significa que o fluxo registrado em um determinado mês apenas ingressará efetivamente como receita no mês seguinte. Os dados abaixo demonstram a produção da Gerência de Benefícios e Seguridade.

PAGAMENTO DE BENEFÍCIOS E OUTRAS DESPESAS

No ano de 2021, as despesas empenhadas totalizaram R\$ 20.348.174,90 (Vinte milhões, trezentos e quarenta e oito mil, cento e setenta e quatro reais e noventa centavos).

DESPESAS (R\$)	2021			VARIAÇÃO (EMPENHADA)
	Empenhada	Liquidada	Paga	
Inativos	15.741.303,28	15.741.303,28	15.741.303,28	0%
Pensionistas	2.622.687,60	2.622.687,60	2.622.687,60	0%

Despesas Administrativas	1.984.183,91	1.955.418,02	1.937.034,58	2,37%
TOTAL	20.348.174,90	20.319.408,90	20.301.025,46	-0,23%

Resumo Receita Previdenciária x Despesa Previdenciária

Ao analisar os valores da receita previdenciária (contribuição patronal, contribuição dos servidores ativos, inativos e pensionistas) em relação à despesa previdenciária (Folha de Benefícios), observou-se uma diferença no ano de 2021 de R\$ 3.064.053,72 (Três milhões, sessenta e quatro mil, cinquenta e três reais e setenta e dois centavos), ou seja, as arrecadações só cobriram 83,32% da despesa no período. Na tabela a seguir é demonstrada esta relação.

CONTRIBUENTES	CONTRIBUIÇÃO PATRONAL, SERVIDOR ATIVO, INATIVO E PENSIONISTA	FOLHA DE PAGAMENTO DE INATIVO E PENSIONISTA	RECEITA / DESPESA (%)	RECEITA – DESPESA (R\$)
	(Receita – R\$) - A	(Despesa – R\$) - B	A/B (%)	Diferença R\$
Prefeitura	13.368.823,96	-	-00,00%	-00.000.000,00
Câmara Municipal	700.964,74	-		
IPREV-CA	191.081,10	-		
FCCA	535.467,34	-		
SAAE	437.264,98	-		
Inativos	45.458,70	15.737.535,19		
Pensionistas	17.529,86	2.623.109,21		
TOTAL	15.296.590,68	18.360.644,40	83,32	- 3.064.053,72

EVOLUÇÃO ATUARIAL

A evolução atuarial é baseada na Avaliação Atuarial periódica do plano de benefícios de Regime Próprio de Previdência Social do Município de Casimiro de Abreu, gerido pelo IPREV-CA. Trata-se de uma exigência prevista na Lei nº 9.717/2198 e na Portaria MPS nº 204/2008, e se configura como essencial para a revisão dos planos de custeio e de benefícios dos planos financeiro e previdenciário, no sentido de manter ou atingir o equilíbrio financeiro e atuarial.

Bases Legais:

- Constituição Federal (alterações introduzidas pelas Emendas Constitucionais nº 20, 41, 47, 70 e 88, publicadas em 16 de dezembro de 1998, 31 de dezembro de 2003, 06 de julho de 2005 e 29 de março de 2012, respectivamente);
- Lei nº 10.887, de 21 de junho de 2004;
- Lei Complementar nº 152, de dezembro de 2015;
- Portaria MPS nº 204, de 10 de julho de 2008 e alterações posteriores;
- Portaria MPS nº 402, de 10 de dezembro de 2008 e alterações posteriores;
- Portaria MPS nº 403, de 10 de dezembro de 2008 e alterações posteriores;

A base de dados utilizada para o estudo contém informações dos servidores ativos e aposentados do plano do IPREV-CA no exercício de 2021, bem como dos dependentes destes servidores e, ainda, as informações cadastrais dos pensionistas. Atendendo ao que dispõe o Art.40 da Constituição Federal e à Emenda Constitucional nº 41/03, foram considerados para fins de avaliação atuarial os servidores titulares de cargos efetivos.

Foram consideradas as seguintes datas-bases:

- Data-Base dos Dados: 31/12/2021
- Data da Avaliação: 31/12/2021
- Data da Elaboração da Avaliação: 16/03/2022

CUSTO PREVIDENCIÁRIO TOTAL

EVOLUÇÃO QUANTITATIVA E QUALITATIVA DOS CUSTOS POR TIPO DE BENEFÍCIO

Evolução dos Custos por tipo no Plano Previdenciário

EVOLUÇÃO DO QUANTITATIVO DE PARTICIPANTES			
Discriminação	Ativos	Aposentados	Pensionistas
Avaliação Atuarial 2019	1727	395	92
Avaliação Atuarial 2020	1643	446	94
Avaliação Atuarial 2021	1691	465	97

Fonte: Avaliações Atuariais do IPREV-CA

EVOLUÇÃO DOS SALÁRIOS E BENEFÍCIOS MÉDIOS			
Discriminação	Ativos	Aposentados	Pensionistas
Avaliação Atuarial 2019	3.282,00	2.419,00	2.419,00
Avaliação Atuarial 2020	2.597,92	2.860,17	1.951,83
Avaliação Atuarial 2021	2.646,64	2.916,62	2.084,89

Fonte: Avaliações Atuariais do IPREV-CA

VARIAÇÕES DAS FOLHAS DE SALÁRIOS E BENEFÍCIOS			
Discriminação	Ativos	Aposentados	Pensionistas
Avaliação Atuarial 2020	4.268.379,81	1.275.634,93	183.471,82
Avaliação Atuarial 2021	4.475.471,73	1.356.367,41	202.234,67

Fonte: Avaliações Atuariais do IPREV-CA

EVOLUÇÃO DO RESULTADO RELATIVO AO EQUILÍBRIO FINANCEIRO E ATUARIAL E DO PLANO DE CUSTEIO

Evolução do Plano Previdenciário

Variações dos Valores de Reservas e Ativo do Plano

Reservas Matemáticas (RMBAC + RMBC)	Avaliação atuarial 2019	Avaliação atuarial 2020	Avaliação atuarial 2021
(-) Reserva Matemática de Benefícios Concedidos (RMBC)	152.282.302,30	211.590.959,49	175.452.215,84
(-) Reserva Matemática de Benefícios a Conceder (RMBAC)	400.789.748,91	294.298.745,73	437.856.563,99
Reservas Matemáticas (RMBAC + RMBC)	553.072.051,22	275.856.913,65	613.308.779,83
(+) Ativo Líquido do Plano	215.648.908,04	230.032.791,57	234.093.906,29
RESULTADO ATUARIAL	-275.831.590,92	-275.856.913,65	-379.214.873,54

Fonte: Avaliações Atuariais do IPREV-CA

GESTÃO DE INVESTIMENTOS

O IPREV-CA adota as boas práticas de gestão de investimentos, com aprovação do Plano Anual de Investimentos, respeitando as determinações da Resolução do Conselho Monetário Nacional – CMN.

ATIVOS DO FUNDO

Composição dos Ativos

Composição dos Ativos – Fundo Previdenciário

O Ativo total do IPREV-CA no ano de 2021 foi de R\$ 236.933.967,35 (duzentos e trinta e seis milhões novecentos e trinta e três mil novecentos e sessenta e sete reais e trinta e cinco centavos),

2021	
ATIVOS	(R\$)
Caixa e Disponibilidade	236.933.967,35
ATIVO TOTAL	236.933.967,35

INVESTIMENTOS E APLICAÇÕES FINANCEIRAS

Alocação das Aplicações Financeiras

Alocação Fundo Previdenciário

De janeiro a dezembro de 2021, as aplicações financeiras das disponibilidades do IPREV-CA se concentraram em cotas de fundos de investimento classificados como de renda fixa referenciado ao DI (Depósito Interbancário) ou IRFM-1 (Índice de Renda Fixa de Mercado). A estratégia de alocação de recursos segue os critérios estabelecidos na legislação vigente, no Plano Anual de Investimentos e no Comitê de Investimentos.

Risco

As operações financeiras do IPREV-CA se concentram em operações com baixo risco de mercado, pois todas possuem rentabilidade pós-fixada, atrelada à variação de taxas de juros de um dia (CDI), assim como em aplicações atreladas ao IMA (Índice de Mercado ANBIMA). Com relação ao risco de crédito, o IPREV-CA também atua de forma conservadora. As aplicações são lastreadas em títulos públicos federais (mais de 90%) e títulos privados com baixo risco de crédito.

Retorno

A carteira de ativos do IPREV-CA é avaliada mensalmente através da média ponderada do saldo dos recursos aplicados. Os fundos de investimento acompanham a variação das taxas de juros de curto prazo praticadas pelo Mercado (CDI e IRFM-1), e as operações compromissadas acompanham o CDI.

A composição das aplicações do IPREV-CA no encerramento do ano de 2021 se apresentou dentro dos limites estabelecidos na Resolução CMN nº.3.922/10 e no Plano Anual de Investimentos.

Rentabilidade Fundo Previdenciário

A seguir, a posição consolidada da carteira por tipo de risco no ano de 2021, referente à resolução CMN nº. 3.922/10.

SEGMENTO	ENQUADRAMENTO	%	LIMITES PAI (% TOTAL)	LIMITES DA RESOLUÇÃO Nº 3.922/10 E ALTERAÇÕES
Renda Fixa	FI 100% títulos tn - art. 7º, i,	40,41	54,86	100,00

	"b"			
Renda Fixa	FI RF referenciado - art. 7º, vi, "a"	26,77	13,80	40,00
Renda Fixa	Artigo 7º, Inciso VII, Alínea ' b '	0,91	1,26	5,00
Renda Variável	FIA - art.8º, ii, "a"	13,81	17,91	20,00
Renda Variável	Artigo 8º, Inciso III	9,79	9,14	10,00
Renda Variável	Artigo 8º, Inciso IV, Alínea ' a '	1,71	1,45	5,00
Renda Variável	Artigo 8º, Inciso IV, Alínea ' b '	0,29	0,72	5,00
Renda Variável	Artigo 9º, Inciso II	-	0,43	10,00
Renda Variável	Artigo 9º, Inciso III	-	0,43	10,00
TOTAL DOS RECURSOS:				R\$ 236.926.488,22

ENTRADAS E SAÍDAS DE RECURSOS

Entradas

Entradas Fundo Previdenciário

Os ingressos no ano de 2021 atingiram R\$ 28.401.115,98 (vinte e oito milhões, quatrocentos e um mil, cento e quinze reais e noventa e oito centavos).

INGRESSOS DE RECURSOS (FLUXO FINANCEIRO)	R\$	%
	Contribuição Patronal	7.616.801,06
Contribuição Servidor	7.616.801,06	26,81
Outros	12.258.014,69	43,16
Rendimentos de Aplicações	909.499,17	3,22
TOTAL DE INGRESSOS	28.401.115,98	100

Saldo de Disponibilidade Financeira – Fundo Previdenciário

O saldo da disponibilidade financeira encerrou o ano de 2021 com R\$ 36.933.967,35 (duzentos e trinta e seis milhões novecentos e trinta e três mil novecentos e sessenta e sete reais e trinta e cinco centavos).

SALDO DE DISPONIBILIDADE FINANCEIRA	2021
VALOR (R\$)	36.933.697,35

CONSELHOS E COMITÊ DE INVESTIMENTOS

A lei nº 1047/2006, estabeleceu estrutura organizacional do IPREV-CA, que compreende a Diretoria Executiva, o Conselho de Administração, o Conselho Fiscal e o Comitê de Investimentos. O desdobramento operacional desses órgãos é estabelecido na forma de Regimento Interno.

CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO – CONSAD

Conforme previsão expressa na legislação pertinente, O Conselho de Administração é o órgão deliberativo do IPREV-CA. É composto por 5 (cinco) membros titulares e 5 (cinco) membros suplentes.

Os conselheiros do CONSAD devem reunir-se, no mínimo, mensalmente, ou, extraordinariamente, por convocação do seu Presidente ou da maioria absoluta de seus membros. Principais deliberações do Conselho de Administração do IPREV-CA no ano de 2021:

- Aprovação do Plano Anual de Investimentos 2022, de acordo com a Resolução nº 3.922 da Secretaria de Previdência do Ministério da Economia, que alterou limites de aplicações para os fundos financeiro e previdenciário;
- Análise e acompanhamento da Certificação do Pró Gestão.
- Análise de alteração de legislações

CONSELHO FISCAL – CONFIS

Conforme previsto na legislação pertinente, o Conselho Fiscal é integrado por 3 (três) membros efetivos e 03 (três) membros suplentes, para um mandato de 4 (quatro) anos.

O Conselho Fiscal deve se reunir, no mínimo, mensalmente, ou extraordinariamente por convocação do seu Presidente.

Principal deliberação do Conselho Fiscal do IPREV-CA no ano de 2021:

- Análise e aprovação do balanço de 2020.
- Análise das aplicações financeiras.
- Análise das despesas previdenciárias e administrativas do IPREV-CA.

COMITÊ DE INVESTIMENTOS - COMINV

O Comitê de Investimentos é o órgão consultivo da Diretoria Executiva, ao qual compete elaborar as propostas mensais e anuais de investimentos e de financiamentos do IPREV-CA, e se reúne mensalmente para deliberar sobre os assuntos que lhe são pertinentes.

Esse órgão é composto pela Lei nº 1047/2006 com 7 (sete) servidores efetivos, sendo todos com certificação pertinente.

Principais deliberações do Comitê de Investimentos do IPREV-CA no ano de 2021:

- Fundo Previdenciário: Considerando a expectativa de continuidade da queda da inflação e da redução dos juros (SELIC), foi proposta a alocação nos seguintes segmentos: Fundos Estratégia Mista (CDI, IRFM e IMA), Fundos Inflação (IMA/IDKA), Fundos Pré-Fixados (IRFM), e Fundos DI.
 - Análise da Política de Investimentos.
 - Avaliação do Desempenho dos Investimentos do IPREV-CA.
 - Análise do Cenário de Mercado de Investimentos.

INSTITUCIONAL

GESTÃO DE PESSOAL

A gestão de pessoal do IPREV-CA é voltada para o desenvolvimento constante do seu quadro de servidores, ocupantes de cargos de nível operacional, técnico e gerencial, tendo por premissa a qualificação e a certificação destes.

Composição do Quadro de Pessoal

No ano de 2021, o quadro de pessoal da Autarquia totalizou 18 (dezoito) servidores. Deste total, 04 (quatro) são servidores concursados do IPREV-CA, 10 (dez) é servidor cedido pela Prefeitura e 04 (quatro) são comissionados.

Escolaridade

Dos 04 servidores concursados, 02 (dois) possuem nível médio, 02 (dois) possuem nível superior, sendo que 01 (um) possui pós-graduação. Os servidores cedidos possuem nível superior e com relação aos extraquadros, 10 (dez) nível superior, sendo que 02 (dois) possuem pós-graduação.

GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Folha de Pagamento do IPREV-CA – Valor Bruto (servidores ativos do quadro, cedidos e extraquadros da Autarquia)

O quantitativo funcional da Autarquia apresentou um decréscimo/acrécimo no ano de 2021 em relação ao ano anterior. No que tange à folha de pagamento, foi observado que, de janeiro a dezembro de 2021, houve uma aumento de R\$ 376.960,62 (trezentos e setenta e seis mil, novecentos e sessenta reais e sessenta e dois centavos) na folha dos servidores do Instituto.

Ao analisar o valor total pago no ano de 2021 em relação ao ano anterior, foi observado um acréscimo de 0,00% na folha de pagamento total da Autarquia, conforme demonstrado na tabela a seguir.

FOLHA BRUTA (COMPETÊNCIA CONTÁBIL)	2020 R\$)	2021 (R\$)	Δ%
ATIVOS IPREV-CA	918.144,54	1.295.105,16	41,05

GERENCIAMENTO DE CONTRATOS

Contratos em Vigor

CONTRATO	EMPRESA	OBJETO	INÍCIO	FIM	VALOR TOTAL DO CONTRATO
001/2021	ZETRASOFT LTDA	Cessão do Direito de Uso do Licenciamento do ECONSIG – Sistema Eletrônico, via Internet, de Reserva de Margem e Controle de Consignações, com desconto em Folha de Pagamento, de propriedade do COMODANTE.	20/04/2021	20/04/2025	0,00
002/2021	TOTAL PEST CONTROL IMUNIZAÇÃO LTDA	Prestação de serviços de sanitização de ambiente, o que compreende um processo de higienização e eliminação de agentes causadores de infecção, nas condições estabelecidas neste Contrato.	03/05/2021	03/05/2022	5.400,00
003/2021	NPI CORPORATIVE SOLUTIONS LTDA EPP	Prestação de serviços de empresa especializada para prestação de serviço de criação, hospedagem e manutenção do site do Instituto de Previdência de Casimiro de Abreu, bem como suporte técnico do servidor integrado.	01/07/2021	01/07/2022	15.250,00
004/2021	W. R. DOS REIS COM. DE GÁS LIQUEFEITO ME	Fornecimento parcelado de 150 (cento e cinquenta) garrações de água mineral acondicionada em	01/08/2021	31/12/2021	1.403,70

		galões de 20 litros, mediante sistema de reposição de galão e 03 (três) botijões de 13 kg de gás liquefeito de petróleo (GLP), mediante sistema de troca de botijão.			
005/2021	CRÉDITO E MERCADO GESTÃO VALORES IMOB.	Consultoria financeira e ALM anual.	02/08/2021	02/08/2022	15.960,00
006/2021	FOUR INFO DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARE LTDA	Cessão de uso do programa de computador denominado FOURPREV PREVIDENCIÁRIO e MÓDULO RECADATRAMENTO WEB, para gerenciamento dos dados previdenciários dos servidores públicos municipais vinculados ao CONTRATANTE.	31/08/2021	31/08/2022	20.405,04
007/2021	C S QUEIROZ COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA	Fornecimento parcelado de gêneros alimentícios, com finalidade em atender as necessidades do Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Casimiro de Abreu (IPREV-CA) no exercício de 2021.	01/09/2021	30/12/2021	2.615,55
008/2021	ALEXSANDRO SANTOS DA SILVA	Contratação de empresa especializada na elaboração do Projeto Básico e do Projeto Executivo de Instalação Elétrica para o prédio do IPREV-CA, com apresentação	10/08/2021	10/12/2021	6.584,18

		no software gráfico AUTOCAD e com as devidas legalizações pertinentes.			
009/2021	PAULO VICTOR MENDES VIEIRA	Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de manutenção preventiva e corretiva, juntamente com laudo técnico, na plataforma elevatória instalada no prédio do IPREV-CA.	06/12/2021	26/12/2021	9.850,00
010/2021	VPA CONSULTORIA ATUARIAL LTDA	Contratação de serviço contínuo de pessoa jurídica para a execução de serviços técnicos especializados de consultoria e assessoria atuarial, gestão atuarial, elaboração da Avaliação Atuarial anual e assistência presencial.	08/12/2021	08/12/2022	84.000,00
4º ADITIVO AO CONTRATO Nº 005/2018	AGENDA ASSESSORIA E INFORMÁTICA LTDA.	Prorrogação de Contrato referente à contratação de empresa para Locação de sistema (software) de gestão completa de benefícios previdenciários para RPPS juntamente com os aplicativos denominados APP Gestor e APP Meu RPPS, nas condições estabelecidas no Contrato e seus Aditivos.	01/04/2021	31/07/2021	21.148,32

<p>5º ADITIVO AO CONTRATO Nº 005/2018</p>	<p>AGENDA ASSESSORIA E INFORMÁTICA LTDA.</p>	<p>Prorrogação do Contrato referente à contratação de empresa para Locação de sistema (software) de gestão completa de benefícios previdenciários para RPPS juntamente com os aplicativos denominados APP Gestor e APP Meu RPPS, nas condições estabelecidas no Contrato e seus Aditivos.</p>	<p>02/08/2021</p>	<p>31/08/2021</p>	<p>5.287,08</p>
<p>1º ADITIVO AO CONTRATO Nº 005/2020</p>	<p>BIGDOT TELECOMUNICAÇÃO LTDA</p>	<p>Prorrogar o prazo do Contrato referente à contratação de serviços de conexão óptica empresarial - link dedicado.</p>	<p>21/07/2021</p>	<p>20/07/2022</p>	<p>10.800,00</p>
<p>2º ADITIVO AO CONTRATO Nº 001/2020</p>	<p>CUSTOM INFORMÁTICA LTDA</p>	<p>Prorrogar o prazo do Contrato referente à prestação de serviços de fornecimento de sistemas de gestão pública municipal.</p>	<p>01/01/2021</p>	<p>31/12/2021</p>	<p>49.081,68</p>
<p>1º APOSTILAMENTO AO CONTRATO Nº 001/2020</p>	<p>CUSTOM INFORMÁTICA LTDA</p>	<p>Reajuste dos valores praticados no Contrato nº 001/2020, durante a vigência do mesmo, referente à prestação de serviços de fornecimento de sistemas de gestão pública municipal.</p>	<p>01/01/2021</p>	<p>31/12/2021</p>	<p>60.439,20</p>
<p>3º ADITIVO AO CONTRATO Nº 001/2020</p>	<p>CUSTOM INFORMÁTICA LTDA</p>	<p>Incluir os módulos Folha de Pagamento, Recursos Humanos, Minha Folha e E-Social ao Contrato vigente referente à prestação de serviços de fornecimento de</p>	<p>02/08/2021</p>	<p>31/12/2021</p>	<p>49.081,68</p>

		sistemas de gestão pública municipal.			
1º ADITIVO AO CONTRATO Nº 003/2020	ORAMA EMPREENDIMENTOS EIRELI	Prorrogar o prazo do Contrato referente à contratação à prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos de ar condicionado.	01/05/2021	30/04/2022	17.160,00
1º ADITIVO AO CONTRATO Nº 006/2020	PRIME CONSULTORIA E ASSESSORIA EMPRESARIAL LTDA	Prorrogar por 12 meses, o prazo do Contrato referente à prestação de serviços de gerenciamento de abastecimento (incluindo o fornecimento de combustíveis), por meio de sistema informatizado e integrado, com utilização de cartão magnético com microchip e monitoramento via ambiente WEB, dos veículos que compõe a frota do CONTRATANTE.	12/11/2021	12/11/2022	12.360,25

CONTROLES INTERNOS

Auditoria Interna e Conformidade

Auditoria Interna

- Acompanhamento mensal da paridade dos saldos contábeis com o controle do setor de patrimônio dos bens móveis, bem como da depreciação dos bens móveis;
- Análise da prestação de contas de adiantamento;
- Análise dos procedimentos adotados na baixa de bens móveis inservíveis;
- Participação de reuniões: Conselho Fiscal e Comitê de Investimentos;
- Análise da prestação de contas de descentralização orçamentária.
- Elaboração da Prestação de Contas Ordenador de Despesa 2020 – Fundo Previdenciário;
- Participação de reunião: Comitê de Investimentos.
- Relatório Prestação de Contas Anual de Bens Móveis;
- Relatório Prestação de Contas Anual de Bens Imóveis;
- Relatório Prestação de Contas Anual de Bens Almoxarifado;
- Almoxarifado – Verificação da paridade do Demonstrativo das Operações de bens em Almoxarifado.

Controle Interno / Conformidade

- Acompanhamento e monitoramento diário das operações de investimentos de acordo com a legislação vigente;
- Verificação diária da conformidade das APR's – Autorização de Aplicação e Resgate, no que diz respeito à regulamentação de Resolução vigente;
- Análise dos processos da Diretoria de Administração e Finanças para verificação e controle de conformidade;
- Análise e controle das diligências do TCE nos processos de Habilitação à Pensão, Alienação de Imóveis e licitação de Bens e Serviços;
- Análise e acompanhamento da Arrecadação do COMPREV relativo a competência de 2021;
- Acompanhamento dos critérios de avaliação da Economia para emissão do Certificado de Regularidade Previdenciária;
- Verificação da regularidade fiscal do ano de 2021;
- Verificação do cumprimento do prazo de entrega do DCTF do ano de 2021.

Licitações

Pregão Presencial

No período de janeiro a dezembro de 2021 foram realizados 00 (zero) pregões presenciais.

Convite

No período de janeiro a dezembro de 2021 foi realizado 01 (um) processo licitatório na modalidade Carta Convite.

PROCESSO Nº	CONVITE	MÊS	OBJETO	VALOR ESTIMADO	VALOR HOMOLOGADO
203/2021	001/2021	Novembro	Contratação de serviços técnicos especializados para a prestação de serviços voltados à assessoria, gestão atuarial e elaboração de relatórios técnicos referentes à averiguação e preservação do equilíbrio preconizado no artigo 69 da Lei Complementar Federal nº 101/2000, visando atender a demanda do Instituto de Previdência dos Servidores do Instituto de Casimiro de Abreu (IPREV-CA), conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste	R\$ 86.000,00	R\$ 84.000,00

Processos Manualizados

A Diretoria de Administração e Finanças está realizando, juntamente com a Diretoria de Previdência, a manualização dos procedimentos da área de benefícios do Instituto, objetivando o aumento da segurança e eficiência do setor.

2021	QUANTITATIVO	% (EM RELAÇÃO AO TOTAL)
DIRETORIA DE PREVIDÊNCIA	05	100%

IMAGEM INSTITUCIONAL

Qualidade no Atendimento ao Público

O atendimento ao público inclui o atendimento presencial, na sede do IPREV-CA e no Centro Administrativo Célio Sarzedas em Barra de São João, o atendimento realizado pelo telefone, e conta com o conhecimento técnico, a competência e a cordialidade dos atendentes e o tempo despendido para finalizar o atendimento, com qualidade.

De maneira geral, todas as demandas são solucionadas, não faltando resposta ou gerando pendências que causam insatisfações aos segurados ou seus dependentes.

Formas de Acesso à Informação

As formas de acesso à informação incluem o acesso aos serviços no portal do IPREV-CA e aos presenciais, o acesso às informações disponíveis no portal, as formas de contato com o IPREV-CA (telefone, site ou e-mail) e as instalações do atendimento na sede.

Página na Internet

Seguindo os princípios de transparência e de prestação de contas, o IPREV-CA divulga informações corporativas em sua página na internet.

Melhorias serão implementadas a partir do desenho de novo website em breve, estabelecendo facilidades de acesso, atendendo aos princípios da comunicação, e-sic e transparência.

CUMPRIMENTO DE DECISÕES JUDICIAIS

Decisões Judiciais Cumpridas e Comunicadas ao Judiciário

De janeiro a dezembro de 2021, a quantidade de mandados expedidos ao Judiciário para comunicar o cumprimento de decisões foi de 11 (onze). Esses mandados referem-se a processos judiciais.

Dados Relevantes sobre a apreciação de Processos de Licitações, Contratos e Pareces Jurídicos

ATIVIDADES	2021
ANÁLISE DE MINUTAS DE LEIS E DECRETOS	04
ATUAÇÃO EM PROCESSOS JUDICIAIS	11

APROVAÇÕES DE MINUTAS DE EDITAIS E CONTRATOS	31
PARECERES EMITIDOS PELA CONSULTORIA JURÍDICA	41

**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
DO MUNICÍPIO DE CASIMIRO DE ABREU**

R. NILO PEÇANHA, 191 - CENTRO - CEP: 28860-000 - CASIMIRO DE ABREU-RJ

FONE: (22) 2778-2036